



این قسمت توسط مجری تکمیل گردد.

رئیس محترم دانشکده:

نظر به اینکه طرح پژوهشی اینجانب موضوع مصوبه شماره مورخ

با قرارداد شماره (تصویر پیوست) شروع شده/به اتمام رسیده و مقالات مستخرج از آن به چاپ رسیده است (مستندات پیوست)، خواهشمنداست درخصوص پرداخت حق التحقیق ۴۰ درصد اول/۶۰ درصد دوم مبلغ قرارداد اقدام فرمایید.

عنوان طرح: تاریخ:

نام و نام خانوادگی مجری: امضاء:

این قسمت توسط رئیس دانشکده تکمیل گردد.

مدیر محترم پژوهشی و فناوری دانشگاه:

با توجه به اینکه طرح پژوهشی آقای/سرکار خانم که در جلسه شورای دانشکده مورخ مطرح گردیده، شروع شده/به اتمام رسیده و مقالات مستخرج از آن به چاپ رسیده است (مستندات پیوست) خواهشمنداست درخصوص پرداخت ۴۰ درصد اول/۶۰ درصد دوم مبلغ قرارداد اقدام فرمایید.

رئیس دانشکده: امضاء:

این قسمت توسط مدیریت پژوهشی و فناوری دانشگاه تکمیل گردد.

با توجه به اسناد ارائه شده، مبلغ..... بابت..... طرح پژوهشی مصوب شماره از محل اعتبار ویژه پژوهشیمجری/ همکار اصلیاقای / سرکار خانم قابل پرداخت می باشد.

کل اعتبار پژوهانه سال جاری ایشان	ریال	مبلغ پژوهانه هزینه شده تا این مرحله (بدون احتساب این درخواست)	ریال
		مبلغ قابل پرداخت با توجه به درخواست ارائه شده و آیین نامه مربوطه	ریال

کارشناس امور پژوهش: امضاء مدیر امور پژوهشی و فناوری دانشگاه: امضاء

جناب آقای ریاست محترم دانشگاه با سلام و احترام، درخصوص پرداخت مبلغ..... ریال از محل اعتبار ویژه پژوهشی آقای/ خانم..... دستورات لازم را صادر فرمایید.

معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه: امضاء

جناب آقای معاون محترم امور اداری و مالی با سلام و احترام، درخصوص پرداخت مبلغ..... ریال از محل اعتبار ویژه پژوهشی آقای/ خانم..... اقدام گردد.

ریاست دانشگاه: امضاء

رونوشت: کارشناس امور پژوهش..... جهت استحضار و درج در سوابق مربوط.

جناب آقای / سرکار خانم عضو محترم هیأت علمی دانشکده جهت استحضار.